



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO
1º QUADRIMESTRE - EXERCÍCIO 2015**

DADOS DO CONVÊNIO	
INSTITUIÇÃO	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Campinas-APAE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº	13/10/18662
TERMO DE CONVÊNIO	TC : Nº 71/13
VIGÊNCIA	31/05/2013 à 30/05/2015
OBJETO DO CONVÊNIO	“O Plano de Trabalho tem por objeto oferecer um serviço interdisciplinar de qualidade no atendimento da pessoa com deficiência intelectual no Município de Campinas, promovendo seu desenvolvimento integral e sua inserção social através de técnicas de promoção da saúde..”



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Introdução

Atendendo aos dispositivos legais, estabelecidos na Lei Federal Complementar No 141/2.012, Artigo 36, esta coordenação apresenta, à diretoria do Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional, seu Relatório Quadrimestral de Gestão, referente ao período de Janeiro a Abril do exercício de 2015.

I - Considerações iniciais:

Este convênio foi elaborado em parceria com a instituição, à luz do Programa Viver sem Limites, que preconiza a atenção integral à pessoa com deficiência com vistas a sua habilitação e socialização, sendo todos os procedimentos técnico-assistenciais a serem realizados conforme plano de trabalho e a Ficha de Programação Orçamentária (FPO), financiados por recurso federal tendo como referência de valor de cada procedimento, a Tabela SUS emitida pelo Ministério da Saúde.

O acesso aos quantitativos de procedimentos conveniados são disponibilizados através da rede municipal de saúde pelo Sistema On-Line-Sol.

Os atendimentos cumprem as normas e os procedimentos relativos à apresentação de faturas mensais determinados pelo Ministério da Saúde, Secretaria do Estado da Saúde e Secretaria Municipal de Saúde.

Toda produção mensal é auditada, pelos auditores da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC) e demais instância gestoras do SUS municipal, com vistas ao custeio dos serviços conveniados e emissão de relatórios de produção mensais.

É realizado a regular análise Contábil-Financeira mensal pelo Departamento de Prestação de Contas (DPC) da Secretaria Municipal de Saúde, através de um sistema On-Line, alimentado pelas Instituições conveniadas até o dia 20 do mês com documentos demonstrativos de despesas na utilização dos recursos públicos repassados pela administração pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

II - Execução do Convênio

II.1 Avaliação do Físico Convenciado

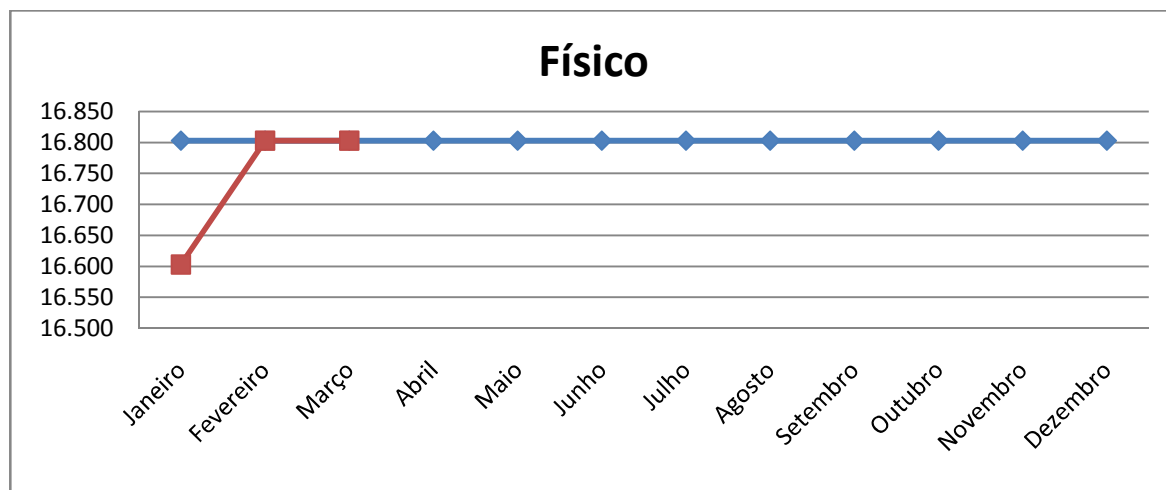
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Campinas - APAE

Resumo Geral* - Demonstrativo de Produção SIA / SIH - Ano 2015

Plano de Trabalho	Convenciado**	Físico				
		Executado				
		Média do 1º Quadrimestre Jan a Mar	Média do 2º Quadrimestre	Média do 3º Quadrimestre	Média Anual	% Anual x Convenciado
Assistência Ambulatorial	16.803	16.736			16.736	100%

Planilha produzida pela Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC)

Demonstração Gráfica do item II.1





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

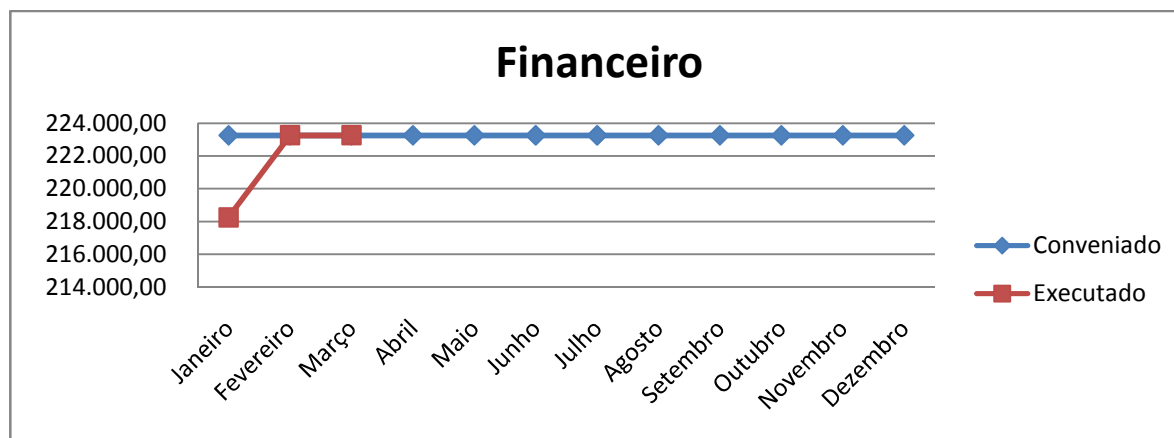
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

II.1.2 Avaliação da Execução Financeira

Plano de Trabalho	Financeiro					
	Conveniado**	Executado				
		Média do 1º Quadrimestre	Média do 2º Quadrimestre	Média do 3º Quadrimestre	Média Anual	% Anual x Conveniado
Assistência Ambulatorial	223.257,28	221.590,61			221.590,61	99%

Planilha produzida pela Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC)

Demonstração Gráfica do item II.1.2





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

II .1.3 Avaliação da Execução do Físico e Financeiro/ Mês

Plano de Trabalho - Assistência Ambulatorial

Físico	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Set	Out	Novembro	Dezembro	Média	Total
Conveniador	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	16.803	201.636
Executado	16.603	16.803	16.803										16.736	50.209
%	98,81%	100,00%	100,00%										99,60%	100,50%

Planilha produzida pela Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC)

II .1.4 Análise Físico Financeira – Produção SIA / SIH(Parcial Janeiro a Março)

Conforme está demonstrado na Planilha acima, a Instituição atingiu 100% das metas , e executou 99,60% do montante repassado pela Administração Pública através da parceria.

II .1.5 Análise Contábil – Financeira (Parcial Janeiro a Março)

De acordo com a análise contábil-financeira realizada pelo Departamento de Prestação de Contas, através do Sistema PDC, a Entidade apresentou no 1º quadrimestre uma **despesa regular** de R\$ 666.953,00 (seiscentos e sessenta e seis mil novecentos e cinquenta e três reais) e recebeu da Administração Pública R\$ 665.077,04 (seiscentos e sessenta e cinco mil setenta e sete reais e quatro centavos)

II .1.6 Conclusão

Podemos concluir que a Entidade no 1º quadrimestre atingiu em média 100 % da metas estabelecidas no Plano de Trabalho , e 100% da execução financeira . E que do ponto de vista contábil-financeiro, colocou no projeto técnico institucional um montante de R\$ 1.875,96 (Hum mil oitocentos e setenta e cinco reais e noventa e seis centavos) de recursos próprios como contra partida.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

II.2 Qualidade da Assistência Técnica

A Entidade executou o objeto do convênio com muita qualidade, e as ações de assistência integral, voltadas para autonomia, adaptação ao convívio na escola, na família e empregabilidade das pessoas com deficiência intelectual

Os serviços foram realizados por equipe multidisciplinar, desde o diagnóstico da deficiência intelectual à construção do projeto terapêutico singular.

III Investimentos da Parceria na Qualificação da Assistência

- Confecção de relatórios que demonstrem a região de origem dos usuários da Entidade

IV Propostas de Melhorias

- Continuar acompanhando e discutindo a execução do objeto do convênio
- Aprofundar com Departamento de Saúde, através da coordenadora da área programática da reabilitação estratégias de envolvimento das equipes técnicas, principalmente dos agentes de saúde na localização de crianças com deficiência intelectual nas regiões de saúde.
- Continuar o acompanhamento do sistema SOL com mais frequência em conjunto com o Departamento de Saúde e instituir um controle quinzenal junto à conveniada através de um relatório acerca do preenchimento das vagas e o absenteísmo.
- Propor aos Distritos espaços de reuniões com Centros de Saúde, para conhecimento do Plano de Trabalho do convênio, e estabelecer melhor comunicação entre a Fundação e as equipes da rede.
- Trabalhar com dados dos relatórios acerca da origem dos usuários e divulgar internamente.

Osmarina F. Chieranda Ruiz
Coordenadora do Convênio